

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołominie
poszukuje kandydata/teki na stanowisko:

OD PRACOWNIKA SOCJALNEGO DO GŁÓWNEGO SPECJALISTY PRACY SOCJALNEJ

(K/M)

**(umowa o pracę w wymiarze 1 etatu w równoważnym systemie czasu pracy;
możliwe zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy)**

w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wołominie al. Armii Krajowej 34 05-200 Wołomin

Przykładowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- 1) rozpoznawanie sytuacji osób, rodzin potrzebujących pomocy oraz udzielanie pełnej informacji o przysługujących świadczeniach i dostępnych formach pomocy;
- 2) diagnozowanie sytuacji osób i rodzin w oparciu o rodzinny wywiad środowiskowy, jak również przy użyciu innych narzędzi i technik;
- 3) podejmowanie interwencji w sytuacjach kryzysowych;
- 4) zawieranie kontraktów socjalnych z osobami lub rodzinami znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej;
- 5) praca z osobami/rodzinami, w których występuje zjawisko przemocy domowej w oparciu o ustawę o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz rozporządzenie dot. procedury Niebieskie Karty oraz sporządzanie diagnozy rodziny pod kątem występowania zjawiska przemocy domowej;
- 6) organizowanie i koordynacja grup diagnostyczno-pomocowych oraz udział w pracach grup diagnostyczno-pomocowych powołanych w związku z prowadzoną procedurą „Niebieskie Karty”;
- 7) sporządzanie sprawozdań dotyczących podejmowanych działań przez OPS w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej;
- 8) kierowanie osób do placówek udzielających specjalistycznej pomocy;
- 9) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych (projekty socjalne);
- 10) współdziałanie z istniejącymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi w celu realizacji zadań pomocy społecznej;
- 11) obsługa programu informatycznego TT POMOC;
- 12) wykonywanie innych poleceń przełożonych związanych z realizacją zadań z zakresu pomocy społecznej.

Naszym pracownikom oferujemy:

- pracę w rozwijającej się instytucji
- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę
- możliwość rozwoju zawodowego i udział w atrakcyjnych szkoleniach,
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- trzynaste wynagrodzenie
- atrakcyjny pakiet socjalny: zapomogi świąteczne, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach
- dofinansowanie do zakupu szkielek korekcyjnych (okulary, soczewki)
- możliwość wykupienia polisy NNW (w ramach grupowego ubezpieczenia) oraz atrakcyjnego pakietu medycznego (dla pracownika oraz członków rodziny).

Na podstawie Regulaminu wynagradzania pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołominie:

Wynagrodzenie zasadnicze*:

Stanowisko Pracownik socjalny: 5.090,00-6.800,00 zł;

Stanowisko Starszy pracownik socjalny: 5.310,00-7.500,00 zł;

Stanowisko Specjalista pracy socjalnej: 5.310,00-7.700,00 zł;

Stanowisko Starszy specjalista pracy socjalnej: 5.410,00-8.000,00 zł;

Stanowisko Główny specjalista pracy socjalnej: 5.630,00-9.000,00 zł;

Dodatek stażowy: (5-20% wynagrodzenia zasadniczego)

Dodatek za przeprowadzanie wywiadów środowiskowych: 400,00 zł

Dodatek z uchwały: 1.000,00 zł

Zasady awansu zawodowego pracownika socjalnego regulowane są przez ustawę o pomocy społecznej.

* wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia zawodowego w obszarze sektora finansów publicznych, administracji publicznej, pomocy społecznej - zgodnym z doświadczeniem podobnym do oferowanego stanowiska pracy; wskazany poziom wynagrodzenia dotyczy pełnego etatu.

Wymagania konieczne wobec osoby kandydującej:

kandydat powinien spełniać co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- posiadać dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- ukończyć studia wyższe na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej;
- do dnia 31 grudnia 2013r. ukończyć studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie.
- ukończyć studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa powyżej.

szczegółowe informacje dot. uprawnień do wykonywania regulowanego zawodu pracownika socjalnego pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/rodzina/pracownik-socjalny>

- biegła umiejętność obsługi komputera;
- obsługa urządzeń biurowych;
- rozwinięte umiejętności interpersonalne;
- odporność na stres;
- umiejętność pracy w zespole;
- zdolności organizacyjne;
- efektywność działania;
- wysoka komunikatywność;
- rzetelność;
- podejmowanie decyzji/ przyjmowanie odpowiedzialności;
- umiejętność zarządzania czasem / organizacja pracy;
- umiejętność rozwiązywania problemów.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej;
- znajomość regulacji prawnych w zakresie: pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys (CV) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- list motywacyjny,

W przypadku gdy zakres danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych jest szerszy niż wynika to z art. 22¹ Kodeksu Pracy i obowiązek podania tych danych nie wynika z przepisów prawa (osoba kandydująca podaje informacje o swoich zainteresowaniach, czy dane szczególnej kategorii o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO tj. wizerunek) konieczna jest Państwa zgoda na ich przetwarzanie

Treść zgody może być sformułowana w następujący sposób:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych, którym jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołominie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach w ramach procesu rekrutacji w zakresie wykraczającym poza katalog danych, o którym mowa w art. 22¹ KP, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. oraz ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019, poz. 1781).”

Jednocześnie informujemy, że:

- cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- brak zgody nie wpływa na sposób traktowania osoby ubiegającej się o zatrudnienie i nie skutkuje odmową zatrudnienia, zgodnie z postanowieniami art. 221a § 2 KP. W przypadku nie otrzymania od osoby kandydującej pisemnej zgody Ośrodek dokona anonimizacji nadmiarowych danych lub trwale je usunie.

Osoby zainteresowane proszone są o przesyłanie dokumentów aplikacyjnych na adres: ops@ops.wolomin.pl, składanie osobiście w godzinach pracy Ośrodka lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej. Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Informujemy, że rozmowy kwalifikacyjne mogą być przeprowadzone zdalnie z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.

Klauzula informacyjna RODO zamieszczona jest na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołominie pod adresem internetowym Ośrodka: ops.wolomin.pl

Wołomin, 01 października 2026 r.

Anna Kurys

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołominie